



Primljeno: 28.04.2025.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
024-02/25-01/06	2182-1-02/1	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-25-1	-	-

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU
ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2024.
ZAJEDNO S IZVJEŠTAJEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje	1
Izvještaj neovisnog revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Izvještaj o financijskom položaju (Bilanca)	6
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	7-27

Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske (NN 85/24 i 145/24), Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave:

Joško Vuković, direktor

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik

Kvanj 1

22 000 Šibenik

Republika Hrvatska



04. travnja 2025. godine

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku ČEMPRESI d.o.o., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva ČEMPRESI d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevara ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik

S. Radića 44

22 000 Šibenik

Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor



Šibenik, 7. travnja 2025. godine

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

Asja Polak
Ovlašteni revizor



Račun dobiti i gubitka
 Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine
 (Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik

	Bilješka	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
Prihodi od prodaje			
Ostali poslovni prihodi	4.a.	1.690.772	2.022.279
	4.b.	38.204	118.866
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	4	<u>1.728.976</u>	<u>2.141.145</u>
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda			
Materijalni troškovi	5.a.	-	12.291
Troškovi osoblja	5.b.	(860.626)	(1.136.594)
Amortizacija	9,10	(563.105)	(658.485)
Ostali troškovi	5.c.	(40.809)	(41.299)
Vrijednosna usklađenja	5.d.	(130.577)	(160.821)
Rezerviranja	5.e.	-	(5.710)
Ostali poslovni rashodi	5.f.	(37.405)	(45.978)
		<u>(7.293)</u>	<u>(12.747)</u>
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	5	<u>(1.639.815)</u>	<u>(2.049.343)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	6	<u>1.012</u>	<u>926</u>
FINANCIJSKI RASHODI	7	<u>(6.093)</u>	<u>(5.831)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>1.729.988</u>	<u>2.142.071</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(1.645.908)</u>	<u>(2.055.174)</u>
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		<u>84.080</u>	<u>86.897</u>
POREZ NA DOBIT	8	<u>(15.901)</u>	<u>(16.382)</u>
DOBIT RAZDOBLJA		<u>68.179</u>	<u>70.515</u>

	Bilješka	31.12.2023.	31.12.2024.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	9	120.078	186.474
MATERIJALNA IMOVINA	10	1.765.126	1.745.436
		<u>1.885.204</u>	<u>1.931.910</u>
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
ZALIHE	11	79.155	137.302
Potraživanja od kupaca	12.a.	62.026	55.000
Ostala potraživanja	12.b.	20.761	23.192
POTRAŽIVANJA	12	82.787	78.192
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	13	416.474	517.491
		<u>578.416</u>	<u>732.985</u>
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	14	369.428	253.798
UKUPNO AKTIVA		<u>2.833.048</u>	<u>2.918.693</u>
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	15	1.534.000	1.534.000
ZADRŽANA DOBIT	16	346.999	415.178
DOBIT POSLOVNE GODINE	16	68.179	70.515
		<u>1.949.178</u>	<u>2.019.693</u>
REZERVIRANJA	17	45.680	83.383
DUGOROČNE OBVEZE	18	65.183	132.390
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	19.a.	130.228	32.785
Obveze prema dobavljačima	19.b.	44.166	131.061
Ostale kratkoročne obveze	19.c.	512.425	423.769
	19	<u>686.819</u>	<u>587.615</u>
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	20	86.188	95.612
UKUPNO PASIVA		<u>2.833.048</u>	<u>2.918.693</u>

1. OPĆI PODACI

Subjekt izvještavanja

ČEMPRESI društvo sa ograničenom odgovornošću za održavanje groblja i pogrebne poslove sa sjedištem u Šibeniku, Kvanj 1, registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru - Stalna služba u Šibeniku s matičnim brojem upisa (MBS) 060043684, OIB 10025069271.

Grad Šibenik je osnivač i jedini član Društva.

Društvo je registrirano za slijedeće djelatnosti:

- Održavanje groblja i krematorija (održavanje prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika) za sva groblja na području Grada Šibenika i Županije Šibensko-kninske
- Obavljanje pogrebnih poslova u dijelu koji se odnosi na preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti u tuzemstvo i inozemstvo do Pogrebnog centra na gradskom groblju Kvanj, odnosno do mjesta ukopa pokojnika u tuzemstvu i inozemstvu
- Prijevoz putnika za vlastite potrebe
- Izrada vijenaca i ostalih cvjetnih aranžmana
- Proizvodnja i trgovina na veliko i malo vijencima, pogrebnim potrepštinama i ostalim predmetima vezanim za opremanje i sahranu pokojnika
- Zemljani, betonski, zidarski, kamenorezački, kamenoklesarski radovi u svezi izgradnje grobnica i groblja
- Posredovanje pri kupnji i prodaji grobnice
- Pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering)

Tijela Društva:

Uprava Društva :

Joško Vuković direktor

Nadzorni odbor:

Sanja Ninić	Predsjednik Nadzornog odbora
Tomislav Banovac	Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
Zvonimir Relja	Član Nadzornog odbora
Ante Svračak	Član Nadzornog odbora
Jure Barišić	Član Nadzornog odbora

Skupština:

Funkciju Skupštine Društva obavlja gradonačelnik Grada Šibenika, Željko Burić.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s HSFI zahtijeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza, prihoda i rashoda te objavu potencijalnih obveza. Značajne procjene korištene pri izradi popratnih financijskih izvještaja obuhvaćaju umanjeње vrijednosti imovine, rezerviranja za sudske tužbe i procjenu vijeka uporabe imovine. Mogući su događaji u budućnosti koji će uzrokovati promjene u pretpostavkama iz koji su procjene izvedene. Učinak svake promjene u procjeni iskazat će se u financijskim izvještajima kada ga bude moguće utvrditi.

Izveštajna valuta

Od 1. siječnja 2023. godine EUR je postao službena valuta Republike Hrvatske. Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u eurima. Na dan 31. prosinca 2024. godine službeni tečaj eura u odnosu na 1 američki dolar bio je 1,04 eura (31.12.2023.: 1 američki dolar = 1,11 eura).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritjecati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeno za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se po načelu nastanka.

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Potraživanja od kupaca početno se mjere po fer vrijednosti i kasnije po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Potraživanja od kupaca i predujmovi (nastavak)

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Strane valute

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koje se odnose na posudbe i novac i novčane ekvivalente prikazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru "financijskih prihoda ili rashoda".

Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtjeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se na u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV. Na dan 31. prosinca 2024. godine osnovna stopa PDV-a bila je 25% (31.12.2023.: 25%).

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porezi razdoblja

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze.

Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2023.	2024.
Građevinski objekti		
Postrojenja i oprema	2,50%	2,50%
Namještaj, alati, pog. inventar, prijev.sred. i ostala oprema	10,00%-50,00%	10,00%-50,00%
Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu.	20,00%-50,00%	20,00%-50,00%

Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

U situacijama gdje je jasno vidljivo da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi, koje će se ostvariti uporabom nekretnina, postrojenja i opreme iznad njihovih inicijalno procijenjenih mogućnosti, se kapitaliziraju kao dodatni trošak nekretnina, postrojenja i opreme.

Oprema se kapitalizira kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 665 eura. Alat se kapitalizira bez obzira na trošak nabave. Nekretnine, postrojenja i oprema se eliminiraju iz financijskih izvještaja prodajom ili kad se više ne očekuje ostvarivanje korist njihovom uporabom ili otuđenjem. Dobit ostvarena prodajom nekretnina, postrojenja i opreme je direktno priznata kao prihod. Neto knjigovodstvena vrijednost rashodovanih nekretnina, postrojenja i opreme je uključena u troškove.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen po godišnjim stopama kako slijede:

	2023.	2024.
Računalni programi i licence	50,00 %	50,00 %

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanje terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje korisni vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti imovine

Na svaki datum izvještavanja Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ukoliko postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknativog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Troškovi posudbe

Troškovi kamata na posuđena sredstva za financiranje izgradnje nekretnina, postrojenja i opreme se kapitaliziraju tijekom razdoblja potrebnog za dovršenje i pripremu istih za namjeravanu uporabu, kao dio troška imovine.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća direktan materijal i, ako je primjenjivo, direktne troškove rada i sve režijske/indirektne troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječne ponderirane cijene. Neto vrijednost koja se može realizirati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije.

Rezerviranja

Društvo priznaje rezerviranje ako ima sadašnju obvezu koja je nastala temeljem prošlih događaja, ako postoji vjerojatnost da će za podmirenje obveze biti potreban odljev resursa. Uprava Društva određuje iznos rezerviranja na temelju najbolje moguće procjene izdataka koji će nastati u podmirenju obveze.

Financijski instrumenti

Klasifikacija, priznavanje i mjerenje

Društvo klasificira financijsku imovinu u sljedeće kategorije: zajmovi i potraživanja. Rukovodstvo određuje klasifikaciju financijske imovine i obveza prilikom prvotnog priznavanja i preispituje ovo određivanje na svaki datum bilance.

Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina koja nema kotiranu cijenu na aktivnom tržištu te ima fiksna ili određiva plaćanja. Ova imovina se klasificira kao kratkotrajna, osim za dospijeća duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijski instrumenti (nastavak)

Zajmovi i potraživanja (nastavak)

Kratkotrajna financijska imovina iskazuje se inicijalno po fer vrijednosti, a naknadno se mjeri po amortiziranom trošku. Amortizirani trošak se izračunava metodom efektivne kamatne stope. Premije i diskonti, uključujući početne transakcijske troškove, uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost odgovarajuće imovine i amortiziraju korištenjem efektivne kamatne stope.

Financijske obveze

Obveze za zajmove

Obveze za zajmove početno se mjere po sadašnjoj vrijednosti plaćanja kojima će se obveza podmiriti, uvećanoj za troškove transakcija. U budućim razdobljima, obveze za zajmove se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja zajma, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Obveze prema dobavljačima i druge obveze (za predujmove)

Obveze prema dobavljačima i zaposlenicima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti. Nastavno na inicijalno priznavanje te obveze se mjere po amortiziranom trošku.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati kada Društvo izgubi kontrolu nad ugovornim pravima vezanim za tu imovinu, odnosno kada su prava ostvarena, dospjela ili predana.

Događaji nakon kraja izvještajnog razdoblja

Događaji nakon kraja izvještajne godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum financijskih izvještaja (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su značajni

Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima. One se priznaju jedino ako mogućnost odljeva resursa koji čine gospodarske koristi nije daleka. Potencijalno sredstvo se ne priznaje u financijskim izvještajima, nego se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi. Potencijalne obveze i imovina objavljuju se u financijskim izvještajima.

3. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I KLJUČNI IZVORI NEIZVJESNOSTI PROCJENA

Korisni vijek trajanja nekretnina i opreme

Uprava društva utvrđuje i pregledava korisni vijek uporabe i pripadajući trošak amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme. Ova procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku uporabe imovine i mogla bi se značajno promijeniti kao rezultat tehničkih inovacija i aktivnosti konkurencije. Uprava će povećati trošak amortizacije u slučaju procjene da je korisni vijek uporabe imovine niži nego prije procjene ili će otpisati zastarjelu i odbačenu imovinu.

Sudske tužbe i postupci

Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja s odvjetnikom. Moguće je da će se ishodi sudskih postupaka razlikovati od procijenjenih potencijalnih gubitaka.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca

Uprava koristi svoju prosudbu prilikom procjene umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. U određivanju naplativosti potraživanja od kupaca, Društvo razmatra svaku promjenu u kreditnoj kvaliteti potraživanja od kupaca od datuma kada je kredit odobren inicijalno do izvještajnog datuma.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik

4. POSLOVNI PRIHODI

	2023.	2024.
4.a. Prihodi od prodaje	1.690.772	2.022.279
4.b. Ostali poslovni prihodi	38.204	118.866
	1.728.976	2.141.145

4.a. Prihodi od prodaje

	2023.	2024.
Prihod od prodaje vijenaca i aranžmana	282.151	305.848
Prihod od trgovačke robe	296.487	348.054
Prihod od usluga pogreba	258.280	258.870
Prihod od usluga održavanja groblja	58.398	64.000
Prihod od grobnih taksi	73.591	85.705
Prihod od prodaje grobnica, klesarskih usluga	630.564	846.403
Ostali prihodi	91.301	113.399
	1.690.772	2.022.279

Društvo upravlja čišćenjem i održavanjem gradskih groblja Kvanj, Raskrižje, sv. Petar, sv. Ana, sv. Spas i sv. Nedjeljica. Upravljanje obuhvaća održavanje zelenih površina, prilaznih staza, puteva, zgrada te instalacija na grobljima.

4.b. Ostali poslovni prihodi

	2023.	2024.
Viškovi	1.440	9.164
Naplata štete	516	1.697
Naplaćeni prihodi iz prethodnog razdoblja	5.534	3.041
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	23.689	8.275
Prihodi od potpora	5.105	60.831
Ostali poslovni prihodi	1.920	35.858
	38.204	118.866

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik

5. POSLOVNI RASHODI

	2023.	2024.
Promjene vrijednosti zaliha	-	(12.291)
5.a. Materijalni troškovi	860.626	1.136.594
5.b. Troškovi osoblja	563.105	658.485
- Amortizacija (vidi Bilješku 9.,10)	40.809	41.299
5.c. Ostali troškovi	130.577	160.821
5.d. Vrijednosna usklađenja	-	5.710
5.e. Rezerviranja	37.405	45.978
5.f. Ostali poslovni rashodi	7.293	12.747
	1.639.815	2.049.343

5.a. Materijalni troškovi

	2023.	2024.
Troškovi sirovina i materijala		
Sirovine i materijal	300.596	357.293
Energija	18.489	21.108
Rezervni dijelovi, sitan inventar, auto gume	18.335	18.817
	337.420	397.218
Troškovi prodane robe	131.687	165.418
Ostali vanjski troškovi		
Usluge kooperanata	227.411	351.645
Popravci i održavanje	53.179	100.079
Prijevozne usluge, telefon	19.924	25.053
Komunalne usluge	25.347	21.599
Najamnine	18.782	18.469
Ostali vanjski troškovi	46.876	57.113
	391.519	573.958
	860.626	1.136.594

5.b. Troškovi osoblja

	2023.	2024.
Neto plaća	357.952	424.187
Porezi i doprinosi iz plaće	125.400	141.036
Doprinosi na plaću	79.753	93.262
	563.105	658.485

Društvo je na dan 31. prosinca 2024. godine zapošljavalo 38 djelatnika (31. prosinca 2023.: 36 djelatnika).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik

5. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)

5.c. Ostali troškovi

	2023.	2024.
Naknade troškova zaposlenika	84.705	118.822
Premije osiguranja	4.023	3.550
Bankarske usluge	10.397	10.449
Naknada članovima nadzornog odbora	16.491	16.491
Naknade, doprinosi, članarine	568	580
Reprezentacija, reklama i propaganda	3.560	3.412
Ostalo	10.833	7.517
	<u>130.577</u>	<u>160.821</u>

5.d. Vrijednosna usklađenja

	2023.	2024.
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	-	5.710
	<u>-</u>	<u>5.710</u>

5.e. Rezerviranja

	2023.	2024.
Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	37.405	42.978
Rezerviranja za otpremnine	-	3.000
	<u>37.405</u>	<u>45.978</u>

5.f. Ostali poslovni rashodi

	2023.	2024.
Donacije	1.355	5.489
Otpis potraživanja	-	483
Manjkovi	1.046	-
Ostali poslovni rashodi	4.892	6.775
	<u>7.293</u>	<u>12.747</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik**6 FINANCIJSKI PRIHODI**

	2023.	2024.
Ostali prihodi s osnove kamata	<u>1.012</u>	<u>926</u>
	<u>1.012</u>	<u>926</u>

7. FINANCIJSKI RASHODI

	2023.	2024.
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	<u>6.093</u>	<u>5.831</u>
	<u>6.093</u>	<u>5.831</u>

8. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2023.: 18%).

Red. br.	2023.	2024.
1. Dobit kao razlika između prihoda i rashoda	84.080	86.897
2. Uvećanje dobiti za porezno nepriznate rashode	5.151	5.033
3. Umanjenje dobiti za porezno priznate rashode	<u>(893)</u>	<u>(921)</u>
4. Dobit nakon uvećanja/ (umanjenja)	<u>88.338</u>	<u>91.009</u>
5. Porezna osnovica	88.338	91.009
6. Porezna stopa	18%	18%
7. Porez na dobit	<u>15.901</u>	<u>16.382</u>

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik**9. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA**

	2023.	2024.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja		
Povećanje	86.918	149.393
	<u>62.475</u>	<u>71.563</u>
Stanje 31. prosinca	<u>149.393</u>	<u>220.956</u>
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 1. siječnja		
Amortizacija za godinu	23.957	29.315
	<u>5.358</u>	<u>5.167</u>
Stanje 31. prosinca	<u>29.315</u>	<u>34.482</u>
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	<u>120.078</u>	<u>186.474</u>

Nematerijalna imovina odnosi se na ulaganja za obnovu „skala“ na Groblju svete Ane.

10. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Grad. objekti	Postr. i oprema	Alati, inv. i prijev. sred.	Ostala mat. imovina	Ukupno
2023.						
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje 1. siječnja 2023.	1.488.377	476.950	135.042	186.370	24.686	2.311.425
Povećanja	-	-	8.051	8.179	-	16.230
Smanjenja	-	-	-	(10.340)	-	(10.340)
Stanje 31. prosinca 2023.	1.488.377	476.950	143.093	184.209	24.686	2.317.315
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Stanje 1. siječnja 2023.	-	308.619	111.814	101.445	5.200	527.078
Amortizacija kroz godinu	-	4.982	5.930	23.200	1.339	35.451
Smanjenja	-	-	-	(10.340)	-	(10.340)
Stanje 31. prosinca 2023.	-	313.601	117.744	114.305	6.539	552.189
2024.						
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje 1. siječnja 2024.	1.488.377	476.950	143.093	184.209	24.686	2.317.315
Povećanja	-	-	14.194	2.248	-	16.442
Stanje 31. prosinca 2024.	1.488.377	476.950	157.287	186.457	24.686	2.333.757
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Stanje 1. siječnja 2024.	-	313.601	117.744	114.305	6.539	552.189
Amortizacija kroz godinu	-	4.983	8.784	21.026	1.339	36.132
Stanje 31. prosinca 2024.	-	318.584	126.528	135.331	7.878	588.321
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 31. prosinca 2023.	1.488.377	163.349	25.349	69.904	18.147	1.765.126
Stanje 31. prosinca 2024.	1.488.377	158.366	30.759	51.126	16.808	1.745.436

Društvo je u 2024. godini nabavilo dugotrajnu materijalnu imovinu u iznosu od 16.442 eura.

Nabava vozila izvršena je na financijski najam. Na dan 31.12.2024. godine neto knjigovodstvena vrijednost prijevoznih sredstava koja su u financijskom najmu iznosi 37.237 eura.

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem 31. prosinca 2024. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost niža od knjigovodstvene vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme, da se nisu dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava, da ne postoji dokaz o zastarjelosti niti fizičkom oštećenju sredstava, pa nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ČEMPRESI d.o.o., Šibenik****11. ZALIHE**

	31.12.2023.	31.12.2024.
Sirovine i materijal	8.111	8.111
Proizvodnja u tijeku	-	12.291
Trgovačka roba	70.812	116.897
Predujmovi za zalihe	232	3
	<u>79.155</u>	<u>137.302</u>

12. POTRAŽIVANJA

	31.12.2023.	31.12.2024.
12.a. Potraživanja od kupaca	62.026	55.000
12.b. Ostala kratkoročna potraživanja	20.761	23.192
	<u>82.787</u>	<u>78.192</u>

12.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	84.586	76.216
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	(22.560)	(21.216)
	<u>62.026</u>	<u>55.000</u>

Promjene na vrijednosnim usklađenjima

	2023.	2024.
Stanje 1. siječnja	29.129	22.560
(Smanjenje)/ povećanje ispravka vrijednosti	(6.569)	(1.344)
Stanje 31. prosinca	<u>22.560</u>	<u>21.216</u>

Uprava smatra da vrijednost potraživanja nije niža od iskazane.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik**12. POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)****12.b. Ostala kratkoročna potraživanja**

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od države i drugih institucija	7.685	1.105
Ostala potraživanja	<u>13.076</u>	<u>22.087</u>
	<u>20.761</u>	<u>23.192</u>

13. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2023.	31.12.2024.
Žiro račun	415.945	515.572
Prijelazni račun	-	1.118
Blagajna	<u>529</u>	<u>801</u>
	<u>416.474</u>	<u>517.491</u>

Društvo ima otvorene žiro račune kod Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb i Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka.

Novčani ekvivalenti su čekovi i depoziti oročeni kod banaka unovčivi po pozivu Društva (oročeni depoziti do 3 mjeseca).

14. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNANI PRIHODI

	31.12.2023.	31.12.2024.
Unaprijed plaćeni troškovi	1.898	2.198
Prihodi budućeg razdoblja	<u>367.530</u>	<u>251.600</u>
	<u>369.428</u>	<u>253.798</u>

Prihodi budućeg razdoblja odnose se najvećim dijelom na radove izvršene na grobnicama do dana bilance u iznosu od 251.600 eura.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik**15. KAPITAL**

	Temeljni kapital	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2023.	1.533.798	1.533.798
Povećanje temeljnog kapitala	202	202
Stanje 31. prosinca 2023.	1.534.000	1.534.000
Stanje 31. prosinca 2024.	1.534.000	1.534.000

Grad Šibenik je osnivač i jedini član Društva.

16. ZADRŽANA DOBIT I DOBIT POSLOVNE GODINE

	Zadržana dobit	Dobit tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2023. godine	274.763	72.236	346.999
Prijenos dobiti 2022. godine na zadržanu dobit	72.236	(72.236)	-
Dobit za 2023. godinu	-	68.179	68.179
Stanje 31. prosinca 2023. godine	346.999	68.179	415.178
Prijenos dobiti 2023. godine na zadržanu dobit	68.179	(68.179)	-
Dobit za 2024. godinu	-	70.515	70.515
Stanje 31. prosinca 2024. godine	415.178	70.515	485.693

Odlukom Skupštine Društva dobit za 2023. godinu u iznosu od 68.179 eura raspoređena je u zadržanu dobit.

17. REZERVIRANJA

	31.12.2023.	31.12.2024.
Rezerviranja za rizike u garantnom roku	45.680	80.383
Rezerviranja za otpremnine	-	3.000
	45.680	83.383

Rezerviranja za rizike u garantnom roku u iznosu od 80.383 eura odnose se na otklanjanje nedostataka u jamstvenim rokovima u visini utvrđenoj na temelju ugovora.

18. DUGOROČNE OBVEZE

	Odobrena glavnica	Primijenjene kamatne stope	31.12.2023.	31.12.2024.
Porsche leasing d.o.o., Zagreb	18.852,73 EUR	5,9%	425	-
Erste&Steiermärkische Bank d.d., Rijeka	106.178 EUR	3,5%	20.224	5.056
Porsche leasing d.o.o., Zagreb	30.039,36 EUR	5,5%	8.067	3.207
UniCredit Leasing Croatia d.o.o., Zagreb	37.283 EUR	4,25%	31.469	26.591
UniCredit Leasing Croatia d.o.o., Zagreb	39.817 EUR	6,65%	35.226	30.321
Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka	100.000 EUR	2,50%	-	100.000
Ukupno dugoročni kredit			95.411	165.175
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita			(30.228)	(32.785)
Dugoročna dospijeća kredita			65.183	132.390

Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka odobrila je Društvu 23. ožujka 2017. godine dugoročni kredit za uređenje i opremanje gradskog groblja Kvanj u iznosu od 106.178 eura, na rok od 7 godina, uz jednu godinu počeka. Kamatna stopa iznosi 3,5% godišnje. Otplata kredita je u 84 jednakih mjesečnih rata od kojih je prva rata dospjela na naplatu 01.05.2018. godine. Za osiguranje vraćanja kredita dana je zadužnica.

Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka odobrila je Društvu 14. listopada 2024. godine dugoročni kredit za ulaganja u materijalnu imovinu u iznosu od 100.000 eura, na rok od 7 godina. Kamatna stopa iznosi 2,5% godišnje. Otplata kredita je u 84 jednakih mjesečnih rata od kojih je prva rata dospjela na naplatu 01.01.2025. godine. Za osiguranje vraćanja kredita dana je zadužnica.

Društvo je nabavu prijevoznih sredstava izvršilo iz kredita financijskog leasinga odobrenih od strane Porsche leasing d.o.o., Zagreb i UniCredit Leasing Croatia d.o.o., Zagreb.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***ČEMPRESI d.o.o., Šibenik****18. DUGOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)**

Otplatni plan dugoročnih kredita za slijedeće godine je kako slijedi:

Godina	Iznos
2025.	32.785
2026.	25.215
2027.	25.830
2028.	26.482
2029.	25.501
Poslije 2028.	<u>29.362</u>
	<u>165.175</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

ČEMPRESI d.o.o., Šibenik**19. KRATKOROČNE OBVEZE**

	31.12.2023.	31.12.2024.
19.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	130.228	32.785
19.b. Obveze prema dobavljačima	44.166	131.061
19.c. Ostale kratkoročne obveze	512.425	423.769
	<u>686.819</u>	<u>587.615</u>

19.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	Odobrena glavnica	Primijenjene kamatne stope	31.12.2023.	31.12.2024.
Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka	250.000 EUR	3,70%	100.000	-
Ukupno kratkoročni krediti			<u>100.000</u>	<u>-</u>
Tekuća dospijeća dugoročnih kredita			30.228	32.785
Kratkoročna dospijeća kredita			<u>130.228</u>	<u>32.785</u>

19.b. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	44.166	131.061
	<u>44.166</u>	<u>131.061</u>

19.c. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze za predujmove	420.049	305.495
Obveze za porez na dobit, doprinose i druga davanja	53.111	78.327
Obveze prema zaposlenicima	37.717	39.473
Ostale obveze	1.548	474
	<u>512.425</u>	<u>423.769</u>

20. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA

	31.12.2023.	31.12.2024.
Odgođeno priznavanje prihoda	86.188	95.612
	<u>86.188</u>	<u>95.612</u>

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 95.611 eura odnosi se na odobrena sredstva Ministarstva kulture za obnovu „skala“ na Groblju svete Ane.

21. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA**a) Nepredviđene obveze**

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2024. godine ima 1 sudski predmet u kojem je Društvo tuženik. Nije stvoreno rezerviranja za sudski spor jer je, prema mišljenju Uprave u Društvu, vrlo malo vjerojatno da će doći do materijalno značajnih gubitaka.

b) Nepredviđena imovina

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2024. godine ima jedan sudski predmet u kojem je Društvo tužitelj. Uprava Društva smatra da će sporno potraživanje naplatiti.

22. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

	Kratkoročna potraživanja za robe i usluge		Kratkoročne obveze za robe i usluge	
	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.
Društvo:				
Grad Šibenik	6.739	10.068	-	-
	<u>6.739</u>	<u>10.068</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

PRIHODI**Poslovni prihodi od povezanih društava**

Grad Šibenik

Ukupno prihodi od povezanih društava

2023.

2024.

65.103

68.182

65.10368.182**Isplate ključnom osoblju**

Ključnom osoblju isplaćene su tijekom godine sljedeće naknade:

	2023.	2024.
Plaće u bruto I iznosu	43.964	46.238
	<u>43.964</u>	<u>46.238</u>

Broj ključnog osoblja Društva u 2024. godini odnosi se na 1 člana Uprave.

23. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

24. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Nije bilo događaja nakon datuma izvještavanja koji bi trebali biti objavljeni u ovim financijskim izvještajima.

25. ODOBRAVANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio njihovo izdavanje Direktor ČEMPRESI d.o.o., Šibenik dana 04. travnja 2025. godine.

Direktor Društva

Joško Valjavić



SKUPŠTINA DRUŠTVA

Ur.broj: 193/25
Šibenik, 18.travnja 2025.

Na temelju članka 441. stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13) i članka 13.Izjave o osnivanju trgovačkog društva Čempresi d.o.o. Šibenik (pročišćeni tekst od 16.svibnja 2023. godine, Skupština trgovačkog društva Čempresi d.o.o. Šibenik, 18.travnja 2025.godine, donosi slijedeću:

ODLUKU

o prihvatanju Godišnjeg financijskog izvješća
Čempresi d.o.o. Šibenik za 2024.godinu
GFI-POD

Prihvaća se Godišnje financijsko izvješće GFI-POD, trgovačkog društva Čempresi d.o.o. Šibenik za 2024. godinu.



*Član društva Grad Šibenik
Predsjednik Skupštine*

Zeljko Burić, dr.med. - gradonačelnik

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Ur.broj: 192/25.
Šibenik, 18.travnja 2025.

Na temelju članka 440. i 441.stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13) i članka 13.Izjave o osnivanju trgovačkog društva Čempresi d.o.o. Šibenik (pročišćeni tekst od 16.svibnja 2023. godine) Skupština trgovačkog društva Čempresi d.o.o.,18.travnja 2025.godine, donosi slijedeću:

ODLUKU o upotrebi dobiti Društva

Dobit Društva iz 2024.godine, nakon oporezivanja u iznosu od: 70.515,07 €, raspodjeljuje se u zadržanu dobit radi održavanja solventnosti i likvidnosti Društva.



*Član društva Grad Šibenik
Predsjednik Skupštine*

Željko Burić, dr.med. - gradonačelnik

Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od 2025. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Financijskog izvještaja za 2024. godinu zajedno s izvješćem neovisnog revizora Čempresi d.o.o. Šibenik

Prima se na znanje Financijski izvještaj za 2024. godinu zajedno s izvješćem neovisnog revizora Čempresi d.o.o. Šibenik.

KLASA:024-02/25-01/06

URBROJ:2182-1-02/1-24-2

Šibenik, 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

dr.sc. Dragan Zlatović